

دستورالعمل چگونگی برگزاری دوره های آموزشی احکام تجارت و کسب و کار (موضوع ماده ۱۴ آیین نامه اجرائی ماده ۱۲ ق.ن.ص)

تعاریف

ماده ۱- تعاریف:

قانون: قانون نظام صنفی

اتاق ایران: اتاق اصناف ایران

اتاق شهرستان: اتاق اصناف شهرستان

اتحادیه: اتحادیه صنفی (شهرستانی، استانی و کشوری)

مرکز آموزش: مرکز آموزش اتاق شهرستان و یا مراکز آموزش مورد تایید اتاق ایران و یا کمیسیون نظارت

متقاضی: متقاضی صدور و تمدید پروانه کسب و یا مباشرین

کمیسیون نظارت: کمیسیون نظارت بر سازمان های صنفی شهرستان

دوره های آموزشی

ماده ۲ - شیوه برگزاری دوره:

۱- داخلی: برگزاری دوره های آموزشی توسط مرکز آموزش با همکاری اتحادیه ها.

۲- برون سپاری: از طریق عقد قرارداد یا تفاهم نامه با مراکز آموزشی.

ماده ۳- دوره های آموزشی:

شامل دوره پیش از صدور و تمدید پروانه کسب واحدهای صنفی می باشد که براساس تکلیف مقرر در بند(ن) ماده (۳۰) قانون به منظور کسب آمادگی، ارتقا و افزایش میزان آگاهی، دانش و سطح مهارت افراد برگزار می گردد.

ماده ۴- سرفصل دوره های آموزشی:

ردیف	عنوان دروس الزامی	مدت زمان (ساعت)
۱	قانون و مقررات نظام صنفی	۴/۵
۲	مشتری مداری	۱/۵
۳	فقه بازار	۶
۴	خرید و فروش الکترونیکی	۱/۵
۵	قوانین و مقررات مالیاتی (مالیات بردرآمد و ارزش افزوده)	۳
۶	قانون و مقررات شهرداری	۱/۵
۷	قانون و مقررات کار و تامین اجتماعی	۳
۸	قانون و مقررات نیروی انتظامی	۱/۵
۹	قانون و مقررات بهداشت	۱/۵
جمع کل		۲۴

ماده ۵ - انواع دوره ها

- ۱- حضوری: با حضور متقاضی برگزار می گردد و نمره حد نصاب آن جهت قبولی در آزمون(ده) می باشد.
- ۲- غیر حضوری: شرکت در دوره ها و کلاسها به صورت غیر حضوری (مکاتبه ایی و یا الکترونیکی) و نمره حد نصاب آن جهت قبولی در آزمون (دوازده) می باشد.

تبصره ۱- غیبت بیش از یک سوم کل دوره (به دلیل موجه یا غیرموجه) به منزله ثبت نام غیرحضوری تلقی می گردد.

تبصره ۲- آندسته از واحدهای صنفی که توسط مباشر اداره می گردد، مباشر مکلف به شرکت در دوره آموزشی بوده و در صورت عزل مباشر، صاحب پروانه کسب و یا مباشر جدید(قبل از عزل مباشر قبلی) مکلف به گذراندن دوره آموزشی می باشد.

تبصره ۳- متقاضیان شرکت در دوره حضوری و یا غیرحضوری در صورت عدم کسب نمره حدنصاب می توانند برای دومین بار با پرداخت ۲۰ درصد هزینه در آزمون شرکت نمایند.

ماده ۶ - شرایط مدرسین در برگزاری دوره های آموزشی

- ۱- داشتن حداقل دانشنامه تحصیلی کارشناسی، مرتبط با دوره یا دروس(در صورت وجود رشته دانشگاهی مرتبط) از مراکز آموزشی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا گواهی معادل از حوزه علمیه.
 - ۲- حداقل ۲ سال سابقه تدریس در رشته مورد نظر.
- تبصره -** اتاق ایران مکلف است هر سال نسبت به فراخوان جذب مدرسین مطابق با شاخصهای این دستورالعمل اقدام نماید. تطبیق و تایید شرایط مدرسین به عهده اتاق شهرستان می باشد.

مقررات مربوط به آموزش

ماده ۷ - مدارک مورد نیاز متقاضیان ثبت نام دوره:

- ۱) معرفی نامه اتحادیه
 - ۲) پرداخت هزینه آموزش
- ماده ۸ -** حداکثر زمان برگزاری کلاس در هر روز ۶ ساعت(صبح و بعدازظهر) می باشد و مدرس باید در هر جلسه مطابق فرم مرکز آموزش حضور و غیاب نماید.
- ماده ۹ - مکان برگزاری دوره های آموزشی:**

- ۱- محل آموزشگاه علاوه بر سهولت دسترسی متقاضی باید در مکان یا طبقه مجزا و مستقل از فعالیتهای جاری اتاق بوده و حداقل دارای ۱ کلاس، ۱ اتاق امور دفتری و مدرسین، آبدارخانه و سرویس بهداشتی مجزا باشد، اتاق امور دفتری و مدرسین نباید با دیگر فعالیتهای و بخشهای جاری اتاق، مشترک باشد.
- ۲- تعداد افراد متقاضی به صورت حضوری در یک کلاس نباید از ۳۰ نفر بیشتر باشد.
- ۳- وجود لوازم و وسایل کمک آموزشی مانند رایانه ، ویدئو پروژکتور، یا وایت برد ، میز و صندلی مناسب آموزش و سایر وسایل بر حسب نیاز الزامی است.

ماده ۱۰- تعرفه شرکت در کلاس :

تعرفه هر نفر برای شرکت در کلاس با مصوبه کمیسیون نظارت شهرستان تعیین خواهد شد و هزینه چاپ و تکثیر جزوه آموزشی و پذیرایی از متقاضی در تعرفه فوق منظور خواهد شد.

ماده ۱۱- گواهینامه پایان دوره:

پس از اتمام دوره و کسب موفقیت در آزمون، به متقاضی گواهینامه پایان دوره اعطا می گردد. گواهینامه دارای طرح یکسانی است که توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت با همکاری اتاق ایران تهیه و به سراسر کشور ابلاغ می شود. تبصره ۱- مدت اعتبار گواهی ۵ سال می باشد و در صورت تغییر رسته و یا جابجایی واحد صنفی، متقاضی نیازی به طی مجدد دوره آموزش نخواهد داشت.

تبصره ۲- گواهی صادره توسط مرکز آموزش برای اتحادیه های سراسر کشور معتبر می باشد.

ماده ۱۲- نحوه ارزشیابی:

۱- تنظیم صورتجلسه منضم به اسامی شرکت کنندگان در آزمون ضروری بوده و می بایست نسخه ای از آن توسط مرکز آموزش نگهداری شود.

۲- محل و زمان آزمون علاوه بر اعلام کتبی به متقاضی، حتی المقدور از طریق پست الکترونیک و یا پیام کوتاه نیز اطلاع رسانی خواهد شد.

۳- آزمون پایان دوره آموزش بصورت سوالات چهار جوابی بوده و آزمون افراد بی سواد به صورت شفاهی انجام می شود.

۴- فعالیت مراکز آموزش اتاق اصناف در سطح کشور توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت با همکاری اتاق ایران بصورت سالانه ارزیابی می گردد.

ماده ۱۳- این دستورالعمل مشتمل بر (۱۳) ماده و (۶) تبصره بااستناد ماده (۱۴) آیین نامه اجرایی ماده (۱۲) قانون توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت با همکاری اتاق اصناف ایران تهیه گردید.